



FAQ

Perguntas frequentes sobre o acesso ao e-GESTOR APS

Guia rápido para auxiliar na resolução dos problemas de acesso mais comuns no sistema e-Gestor APS, garantindo que você consiga realizar a Adesão à Oferta de **Aperfeiçoamento da Prática na Coordenação do Cuidado a partir da Atenção Primária**

Clique aqui para acessar
o **e-GESTOR APS**

Perguntas Frequentes

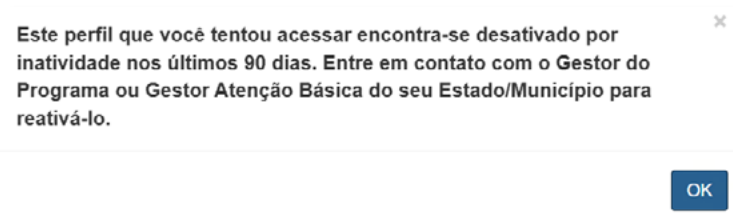
1. Qual perfil é necessário para aderir à Oferta?

Para realizar a adesão, é imprescindível que você possua acesso ativo ao perfil “**GERENCIA APS**”. Todo o processo de adesão será realizado dentro deste perfil.



2. Tentei acessar o “GERENCIA APS” e recebi uma mensagem de bloqueio por inatividade. O que devo fazer?

Este é o problema mais frequente. A mensagem exibida geralmente é:



Para reativar seu acesso, é necessário que um usuário com o perfil “**GESTOR DA ATENÇÃO BÁSICA**” do seu município realize a reativação.



3. Posso o perfil “GESTOR DA ATENÇÃO BÁSICA”. Como faço para reativar o perfil de outro usuário?

Se você detém o perfil “GESTOR DA ATENÇÃO BÁSICA”, siga os passos abaixo para reativar o acesso de um colega:

1. **Acesse o e-Gestor:** Faça login no e-Gestor APS utilizando seu CPF (gov.br).
2. **Selecione o Perfil:** Na tela “Perfil de Acesso”, clique no sistema “GESTOR DA ATENÇÃO BÁSICA”, geralmente é o primeiro perfil disponível.
3. **Gerencie Usuários:** Selecione seu município e, em seguida, clique no botão “Gerenciar Usuários”.
4. **Encontre o Usuário:** Na “Lista de Responsáveis”, localize o usuário cujo acesso precisa ser reativado e clique no botão: . Serão exibidos todos os programas/perfis aos quais o usuário possui acesso.
5. **Reative o Perfil:** Ao lado do nome do usuário, você verá os perfis associados a ele. O perfil “GERENCIA APS” estará com o status “INATIVO”. Clique no botão laranja “Reativar” para ativar o acesso.

Perfil	Programa	Módulo	Status	Ação
GESTOR DO PROGRAMA MUNICIPAL	GERENCIA APS	-	INATIVO	 

Após seguir esses passos, o usuário poderá acessar o sistema “GERENCIA APS” normalmente.

4. Não possuo o perfil “GESTOR DA ATENÇÃO BÁSICA” e não sei quem tem. Como posso descobrir?

Se você não souber quem possui o perfil de “Gestor da Atenção Básica” em seu município, a solução é acessar o sistema como Pessoa Jurídica.

Acesse como FMS: Na tela de login inicial do e-Gestor, em vez de “Pessoa Física”, clique na aba “Fundo Municipal de Saúde (FMS)”.



Pessoa Física **Fundo Municipal de Saúde**

Acesso FMS/FES

Acesse as informações restritas do seu Estado e/ou Município para gestão dos usuários do e-Gestor, integração com o portal de serviços do DATASUS e geração do token para a contra-chave do PEC e-SUS APS no SISAB.

CNPJ do FMS/FES*:

Senha:

Acessar

1. **Login com CNPJ:** Faça login utilizando o CNPJ do Fundo Municipal de Saúde e a senha correspondente.
2. **Identifique o Gestor:** Este tipo de acesso (Pessoa Jurídica) permite visualizar todos os usuários cadastrados. Assim, você conseguirá identificar quem está registrado como “GESTOR DA ATENÇÃO BÁSICA”.
3. **Solicite a Reativação:** Entre em contato com essa pessoa e peça que ela siga os passos descritos na Pergunta 3.

Caso não tenha identificado o responsável na lista, você poderá **cadastrar um novo usuário como “Gestor da Atenção Básica”**. Se alguém da lista não fizer mais parte do município, você poderá **EXCLUIR** o acesso.

5. E se o perfil do “GESTOR DA ATENÇÃO BÁSICA” também estiver inativo?

Essa situação pode ocorrer. A solução é a mesma apresentada na Pergunta 4:

Acesse o e-Gestor com o CNPJ do Fundo Municipal de Saúde (FMS). Dentro da área de gerenciamento de usuários, o perfil FMS (Pessoa Jurídica) também tem a capacidade de “Reativar” o perfil “GESTOR DA ATENÇÃO BÁSICA” que estiver inativo.

Após a reativação, o “GESTOR DA ATENÇÃO BÁSICA” deverá **fazer login com seu próprio CPF (gov.br)** para reativar seu perfil “GERENCIA APS”.